

**ПРИНЯТО**

На педагогическом совете  
30.08.2013 г. протокол № 1



## ***Положение о самообследовании МОУ СОШ №2, п. Белоусово***

### **I. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение определяет основные нормы и принципы проведения самообследования. Положение разработано в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». «Порядком проведения самообследования образовательных организаций», утвержденным приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462.

1.2. Целями проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о состоянии образовательной деятельности учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет).

1.3. Самообследование проводится учреждением ежегодно.

Самообследование - процедура оценивания (самооценивания). Процесс самообследования - это познавательная деятельность педагогов, обучающихся, руководителей учреждения, носящая системный характер и направленная на развитие образовательной среды и педагогического процесса и коррекцию деятельности школьного коллектива.

1.4. В соответствии с целями и задачами самообследование выполняет ряд функций:

*Оценочная функция* - осуществление с целью выявления соответствия оценочных параметров нормативным и современным параметрам и требованиям;

*Диагностическая функция* - выявление причин возникновения отклонений состояния объекта изучения и оценивания нормативных и научнообоснованных параметров, по которым: осуществляется его опенка (самооценка);

*Прогностическая функция* - оценка (самооценка) последствий проявления отклонений для самого оцениваемого объекта тех, с которыми он вступает во взаимодействие.

### **II. Методы и критерии самообследования.**

Методика самообследования предполагает использования целого комплекса разнообразных методов, которые целесообразно выделить в две группы:

- пассивные (наблюдение, количественный и качественный анализ продуктов деятельности и т.п.);

- активные (анкетирование, собеседование, тестирование).



### **III. Организация самообследования**

3.1. Процедура оценивания проводится в соответствии с инструментарием по контролю качества образования.

3.2. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию учреждения;
- организацию и проведение самообследования в учреждении;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета.

Рассмотрение отчета органом управления учреждения, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

3.3. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяется приказом по учреждению.

3.4. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления учреждения, содержания и качества подготовки обучающихся, организации методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а так же анализ показателей деятельности организаций, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

### **IV. Структура самообразования.**

4.1. Общие сведения об образовательном учреждении.

1.1. Юридический и фактический адрес

1.2. Учредитель(ли)

1.3. Место регистрации Устава

1.4. Лицензия

1.5. Свидетельство о государственной аккредитации

1.6. Сведения о режиме работы общеобразовательного учреждения:

4.2. Данные по показателям государственной аккредитации

1.1. Уровень реализуемых образовательных программ:

- *Предметы, курсы*
- *Реализуемые программы*
- *Учебники программ (основные и дополнительные; автор, год издания)-*
- *Учебники, пособия, учебно-методический комплект*

4.3. Направленность реализуемых образовательных программ

1.1. Углубленное изучение отдельных предметов.

1.2. Организация предпрофильной подготовки девятиклассников

4.4. Структура классов

4.5. Качество подготовки выпускников

1.1. Качество подготовки по основным общеобразовательным программам

- Данные о результатах итоговых аттестаций выпускников в течение трёх последних лет.

- Данные о результатах ЕГЭ за последние три года

- Данные о результатах ГИА 9 класса за последние три года

- Достижения обучающихся образовательного учреждения в течение 3 лет



- 1.2. Результативность и эффективность воспитательной работы.
  - Занятость обучающихся дополнительным образованием (на момент экспертизы)
  - Работа по профилактике безнадзорности и правонарушений за 3 последних года.
  - Эффективность реализации программ социальной адаптации и интеграции в общество за 3 последних года (продолжение образования и трудоустройство)
- 4.6. Кадровое обеспечение образовательного процесса
  - 1.1. Сведения о руководителях образовательного учреждения:
  - 1.2. Сведения о педагогических работниках
  - 1.3. Сведения о персональном составе педагогических работников, ведущих предметы, выбранные для проведения тестирования.
- 4.7. Информационно-техническое оснащение образовательного процесса.
  - 1.1. Оснащенность учебного процесса библиотечно-информационными ресурсами.
  - 1.2. Информатизация образовательного учреждения.
- 4.8. Медико-социальные условия пребывания обучающихся, соответствующие целям и содержанию образовательного процесса
- 4.9. Соответствие деятельности образовательного учреждения требованиям законодательства РФ в части обеспечения прав участников образовательного процесса

#### **V. Отчет о результатах самообследования**

- 5.1. Результаты самообследования учреждения оформляется в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности учреждения, подлежащих самообследованию.
- 5.2. Отчет по самообследованию формируется по состоянию на 1 августа текущего года.
- 5.3. Результаты самообследования рассматриваются на педагогическом совете.
- 5.4. Отчет подписывается руководителем учреждения и заверяется печатью.
- 5.5. Размещение отчета образовательного учреждения на официальном сайте учреждения в сети «Интернет» и направление его учредителю осуществляется не позднее сентября текущего года.